

	"MOLDCELL" S.A.	
	POLITICA PRIVIND OAMENII	Revizuit nr.: 2
		Data: 10.04.2024
Revizuit de: Surduleac Tatiana	Verificat de MQMS:	Aprobat de Director General: - Carolina Bugaian

CONTEXT ȘI DESCRIERE

Context

Prezenta Politică se referă la relațiile de muncă care apar între Angajator – compania Moldcell și angajații, fiind un document cu caracter obligatoriu pentru părți.

Descriere

Prezenta Politică oferă angajaților noștri o imagine generală despre valorile și așteptările companiei noastre în privința oamenilor. Totodată, prezenta Politică le oferă angajaților la toate nivelurile premisele de acțiune în conformitate cu aceste valori și așteptări. Pentru detalii suplimentare cu privire la modul de acțiune în fiecare domeniu, veți găsi directivele și instrucțiunile relevante. Dorim ca, în activitatea de zi cu zi, toți angajații companiei Moldcell să urmeze prezenta Politică și să aplice consecvent înaltele sale standarde. Scopul nostru este de a adopta în întregime aceste principii în toate activitățile asupra cărora compania Moldcell deține controlul managementului.

Anvergură și scop

Anvergură

Prezenta Politică se aplică pentru Moldcell și toate filialele acesteia în calitate de politică cu caracter obligatoriu.

Prezenta Politică este parte a Cadrului de Guvernare, care include fără a se limita la:

- Codul de Etică și Conduită, Scopul, Valorile partajate, Domeniile prioritare, Strategia, Instrucțiunile pentru Directorul General, conform aprobării Consiliului;
- Deciziile adoptate de către Directorul General, Instrucțiunile, Delegările de Obligații și Împuterniciri, conform aprobării Directorului General;

Scop

Deși Moldcell este recunoscută în mediul comercial local și internațional ca o companie puternică, noi știm că cea mai valoroasă forță o reprezintă oamenii noștri. Fără capacitatea noastră de a identifica, angaja și menține cele mai bune persoane, am pierde din cultura noastră unică și din capacitatea noastră concurențială. Ținând cont de acest aspect, noi luptăm pentru ca Moldcell să devină ACEL loc de lucru. Pentru a asigura echitatea și corectitudinea acestei abordări, am elaborat prezenta Politică, pentru a defini așteptările pe care le are Compania față de angajați, cât și așteptările pe care trebuie să le aibă angajații unii de la ceilalți.

PRINCIPII

Angajament și așteptări

Responsabilitatea și dorința companiei Moldcell este de a le oferi tuturor angajaților un loc de lucru sigur și condiții de lucru echitabile. Angajamentul individual de a cizela valorile și

	"MOLDCELL" S.A.	
	POLITICA PRIVIND OAMENII	Revizuit nr.: 2
		Data: 10.04.2024
Revizuit de: Surduleac Tatiana	Verificat de MQMS:	Aprobat de Director General: - Carolina Bugaian

conduita noastră va face diferența pentru compania noastră. Prezenta Politică este ghidată de standardele internaționale cu privire la drepturile omului. Ea include următoarele componente:

- Drepturile omului
- Nediscriminarea și egalitate de șanse
- Munca copiilor
- Munca forțată
- Libertatea de asociere și negociere colectivă
- Securitatea și sănătatea în muncă
- Drogurile, alcoolul și fumatul substanțelor din tutun
- Termenii de angajare
- Remunerarea totală și programul de lucru
- Integritatea
- Divulgarea intereselor

În acțiune

Drepturile omului

Moldcell și angajații acestuia respectă și protejează legile și standardele recunoscute la nivel internațional, cu privire la drepturile omului și depune toate eforturile pentru ca Compania să nu admită nici un abuz cu privire la principiile drepturilor omului. Totodată, angajații noștri trebuie să-și aducă propria contribuție, prin respectarea și protejarea drepturilor omului nu doar la locul de lucru, dar și atunci când reprezintă compania Moldcell în afara locului de lucru.

Nediscriminarea și egalitatea de șanse

Moldcell oferă șanse egale tuturor angajaților, în funcție de competențe, experiență și performanțe, indiferent de sex, rasă, etnie, religie, vârstă, dizabilitate, orientare sexuală, naționalitate, opinie politică, afiliere, origine socială și/sau alte caracteristici protejate de legislația în vigoare și în Politica Anti-discriminare a companiei. Ca parte a angajamentului nostru de a avea un mediu de lucru divers și cuprinzător, nu acceptăm sub nici o formă discriminarea, hărțuirea, hărțuirea sexuală, intimidarea și încălcarea demnității în muncă precum este specificat expres în Politica anti-discriminare. Victimizarea la locul de muncă, așa ca acțiunile negative repetate față de anumiți angajați, nu este permisă. Toți angajații trebuie să se trateze reciproc cu respect, demnitate și politețe. Încălcarea acestui principiu se penalizează în baza Politicii anti-discriminare.

Munca copiilor

Munca copiilor nu este acceptată în cadrul Moldcell. Totodată noi nu acceptăm ca furnizorii, prestatorii sau sub-furnizorii noștri să folosească munca copiilor. Nu vom accepta în nici un caz angajarea unei persoane sub vârsta de 15 ani. Ca excepții ar putea fi programele de instruire sau pregătire profesională autorizate de Guvern, care sunt în mod evident benefice pentru persoanele implicate.

Munca forțată

	"MOLDCELL" S.A.	
	POLITICA PRIVIND OAMENII	Revizuit nr.: 2
		Data: 10.04.2024
Revizuit de: Surduleac Tatiana	Verificat de MQMS:	Aprobat de Director General: - Carolina Bugaian

Munca forțată nu este acceptată în cadrul Moldcell. Noi nu ne implicăm în și nici nu susținem utilizarea muncii forțate. Angajații au dreptul să renunțe la locul de lucru, după perioada de preaviz, conform legislației și contractului de muncă.

Libertatea de asociere și negociere colectivă

Toți angajații au dreptul de a crea sau de a se alătura unor asociații, la libera lor alegere, privind relația dintre angajator și angajat, precum și de a negocia colectiv. Noi nu acceptăm acțiunile disciplinare sau discriminatorii față de angajații care decid să creeze în mod pașnic și legal o asociație sau să se alăture uneia. Este interzis ca angajații să recurgă la intimidări, cu scopul de a le obstrucționa altor angajați dreptul la libera asociere sau neafiliere la nici o organizație /asociație.

Mediul de lucru

Securitatea și sănătatea în muncă sunt prioritatea-cheie în toate activitățile noastre

Moldcell trebuie să ofere și mențină un mediu de lucru sigur și solid, care să atingă sau depășească standardele internaționale și legislația locală. Un loc de lucru sigur și sănătos ține nu doar de prevenirea accidentelor, acesta include atât bunăstarea fizică, cât și psihosocială. Noi mereu punem accentul pe procesele, serviciile și metodele de lucru ce reduc impactul negativ asupra persoanei. Siguranța trebuie să fie mereu cel mai important factor în deciziile luate.

Angajații fac schimb de responsabilitate pentru propria sănătate și trebuie să contribuie la menținerea unui loc de lucru sigur. Un aspect important în acest sens este respectarea regulilor și practicilor cotidiene de securitate.

Managerilor le revine responsabilitatea specială pentru sănătatea și siguranța angajaților la locul de lucru. În acest sens, ei trebuie să fie un exemplu pentru ceilalți angajați și să asigure faptul că aceștia respectă practicile cotidiene de securitate.

Detalii suplimentare cu privire la principiile de securitate și sănătate în muncă pot fi găsite în Politica și Instrucțiunile Moldcell cu privire la Securitatea și Sănătatea în Muncă.

Drogurile, alcoolul și fumatul substanțelor din tutun

Moldcell nu acceptă nici o formă de abuz, utilizare sau posedare, la locul de lucru, a substanțelor narcotice ilegale sau interzise.

Este interzisă aflarea la locul de lucru sau exercitarea atribuțiilor de serviciu sub influența alcoolului sau a substanțelor narcotice ilicite. Dacă un angajat ia, la prescripția medicului, un medicament cu vânzare liberă, care îl afectează sau îi poate reduce capacitatea de muncă, acesta este obligat să-și informeze managerul, ca și măsură de securitate. Managerul va determina dacă acțiunea medicamentului îi permite sau nu angajatului să-și exercite munca. Alcoolul în contextul sărbătorilor de oficiu, deplasărilor sau reprezentărilor profesionale se va consuma cu strictă moderație. După consumul de alcool, angajații trebuie să dea dovadă de discernământ și să se abțină de la conducerea vehiculelor într-un mod primejdios sau contrar legislației în vigoare. Moldcell le recomandă tuturor persoanelor cu probleme de dependență de alcool să solicite ajutorul corespunzător.

Moldcell este adept al mediului de lucru fără fum de țigară. Iată de ce fumatul este permis în zonele special marcate.

	"MOLDCELL" S.A.	
	POLITICA PRIVIND OAMENII	Revizuit nr.: 2
		Data: 10.04.2024
Revizuit de: Surduleac Tatiana	Verificat de MQMS:	Aprobat de Director General: - Carolina Bugaian

Termenii de angajare

Moldcell urmărește să ofere condiții de lucru care să corespundă cerințelor legale locale și acordurilor colective de negociere. Toți angajații au dreptul la contract în formă scrisă, în limba pe care aceștia o înțeleg cu ușurință și în care sunt specificați termenii de angajare.

Remunerarea totală

Salariile și beneficiile sunt calculate pentru a corespunde standardelor legale sau din ramură. Fiecare angajat are acces la informația cu privire la salariul și beneficiile sale, conform legislației în vigoare. Înainte de angajare, toți angajații primesc o informație clară, în formă scrisă, cu privire la toate condițiile de angajare și salarizare. De asemenea, de fiecare dată când sunt remunerați, angajații primesc detaliile cu privire la salariul primit pentru perioada vizată.

În cadrul Moldcell, remunerarea este calculată în baza unui set de principii revizuite regulat, pentru a asigura echitatea și conformitatea. Discriminarea în fixarea remunerării unor anumite persoane, în legătură cu factori ce nu se regăsesc în principiile politicilor și instrucțiunilor noastre, nu face parte din politica Moldcell.

Detalii cu privire la principiile de remunerare pot fi găsite în Politica Moldcell cu privire la Remunerare.

Programul de lucru

În ceea ce privește programul de lucru, Moldcell respectă legislația națională și negocierea colectivă. Compania respectă dreptul angajaților la odihnă, inclusiv disponibilitatea acestora în afara orelor de lucru, pentru a ameliora echilibrul viață profesională – viață personală.

Integritatea

Fiecare angajat Moldcell trebuie să acționeze în conformitate cu poziția pe care o ocupă în cadrul organizației. Acesta nu are dreptul să acționeze într-un mod susceptibil să compromită compania Moldcell. Fiecare angajat va evita implicarea în activități ilegale sau criminale (în timpul sau în afara programului de lucru). Fiecare angajat trebuie să citească și să respecte instrucțiunile Codului de Etică și Conduită.

Divulgarea intereselor

Angajații companiei Moldcell nu au dreptul să se implice în activități profesionale /comerciale adiționale în conflict sau în potențial conflict cu activitatea Moldcell. Prin urmare, este important faptul ca toți angajații companiei Moldcell să expună în scris superiorilor detalii cu privire la orice conflict de interese, ce ar putea afecta imparțialitatea acestora în desfășurarea obligațiilor acestora, inclusiv:

- Orice participare sau posibil conflict de interese pe care un angajat îl are cu o anumită firmă sau organizație, de la care Moldcell procură bunuri, lucrări sau servicii, sau prin intermediul cărora Moldcell vinde bunuri sau servicii.
- Orice activitate profesională sau comercială adițională în conflict sau în potențial conflict cu activitatea companiei Moldcell.
- Orice interes al familiei angajatului, ce ar putea rezulta în asemenea conflict de interese.

	"MOLDCELL" S.A.	
	POLITICA PRIVIND OAMENII	Revizuit nr.: 2
		Data: 10.04.2024
Revizuit de: Surduleac Tatiana	Verificat de MQMS:	Aprobat de Director General: - Carolina Bugaian

- În cazul în care, pentru un anumit angajat, se poate produce o situație de conflict de interese, acesta trebuie să înceteze contractul sau situația care generează conflictul sau potențialul conflict de interese și să nu încerce în nici un mod să influențeze luarea de decizii în acest aspect.

Ghidare și asistență

Există numeroase directive și instrucțiuni cu caracter obligatoriu, atât la nivel internațional, cât și local. Dacă aveți întrebări cu privire la prezenta politică sau nu sunteți siguri care reguli sunt obligatorii, vă rugăm să contactați reprezentantul departamentului Oameni și Comunicare prin intermediul canalului oficial al companiei moldcell@moldcell.md.

Prezentele principii se aplică în măsura în care acestea nu contravin legislației în vigoare, regulilor și regulamentelor locale.

ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI

Fiecare Director de departament care raportează direct în fața Directorului General Moldcell este responsabil de comunicarea și implementarea Politicii date astfel încât angajații din subordinea sa să fie informați cu și respecte prezenta Politică.

Cu toate acestea, toți angajații Moldcell sunt responsabili în mod individual de citirea, înțelegerea și respectarea prezentei Politici. Fiecare angajat este, de asemenea, obligat să denunțe orice încălcare sau posibilă încălcare a prezentei Politici.

Nerespectarea prezentei Politici poate atrage aplicarea măsurilor disciplinare, precum și rezilierea contractului de muncă.

SCUTIRI

În cazul în care Moldcell dorește să adopte o politică similară, cu scutiri de la prezenta Politică, aceste scutiri trebuie să fie aprobate de către Consiliul Moldcell.